

Der Regensburger Betreuungsverein
Verein zur Förderung der Betreuungsarbeit in Regensburg e.V.



sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Verwaltungskraft (m/w/d) in Teilzeit

Der Regensburger Betreuungsverein führt schwerpunktmäßig vorläufige und endgültige rechtliche Betreuungen sowie Verfahrenspflegschaften für kranke und behinderte Menschen in und um Regensburg durch fachlich geeignete Vereinsbetreuer/-innen.

Sie unterstützen die Geschäftsstellenleitung und das Team im operativen Tagesgeschäft. Ihre Tätigkeiten umfassen Büroorganisation und allgemeine Sekretariatsaufgaben, verantwortliche und selbständige Zuarbeit sowie Vertretung im Rahmen der Klientenbuchhaltung. Für diese Aufgaben mit unterschiedlichen Facetten und viel Abwechslung freuen wir uns auf Mitarbeitende, die gerne Verantwortung übernehmen und dabei wertschätzend auf die individuellen Persönlichkeiten unserer Klientinnen und Klienten eingehen.

Wir bieten:

- Eine unbefristete Teilzeitstelle (19,5h/Woche)
- Ein interessantes und vielseitiges Aufgabenspektrum
- Eine sinnstiftende Tätigkeit innerhalb eines engagierten, multidisziplinären Teams in einer zukunftssicheren Organisation
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung sowie Supervision
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (EG5 TVöD)

Was wir von Ihnen erwarten:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein vergleichbarer Abschluss
- Bestenfalls Berufserfahrung aus dem Bereich der sozialen Arbeit
- Verständnis und Einfühlungsvermögen für die Lebenslagen kranker und behinderter Menschen und deren Lebenswirklichkeit.
- Sie bringen Eigeninitiative, Flexibilität, hohe soziale Kompetenz und Belastbarkeit mit, sind kooperations-, kommunikations- und teamfähig sowie verantwortungsbewusst
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Programmen

Richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens 15.11.2024 an den Regensburger Betreuungsverein, z.Hd. Frau Weber-Lechner, Johann-Hösl-Straße 11, 93053 Regensburg, gerne auch digital an weber-lechner@regensburg-bv.de